



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Anno	Titolo	Classe	PARTENZA
2024	I	06	
Prot.n.	7189	Del	14/08/2024

Addi 14.08.2024



DECRETO N. 48

IL SINDACO

Premesso che l'art. 97, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, il quale prevede che *“il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, può prevedere un Vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento”*;

Visto il “Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi”, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 28.05.2008, e successivamente modificato all'art. 4, comma 4, con deliberazione n. 106 del 9.11.2011, e all'art. 14 con deliberazione n. 23 del 30.03.2020;

Richiamato l'art. 14 “Vice Segretario” del citato Regolamento che prevede:

1. Il Vicesegretario coadiuva il Segretario nell'esercizio delle sue funzioni;
2. Le funzioni di Vicesegretario sono attribuite, con provvedimento di nomina del sindaco, ad un dipendente già responsabile di settore di cat. D ovvero di categoria C, purché in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario comunale (laurea specialistica o magistrale - in giurisprudenza, scienze politiche o economia e commercio, ed equipollenti);
3. In caso di vacanza del posto di Segretario o in caso di sua assenza o impedimento, il Vicesegretario lo sostituisce nelle funzioni ad esso spettanti per legge;
4. Il Vicesegretario partecipa, se richiesto dal Segretario, alle sedute degli organi collegiali;
5. Il Vicesegretario comunale può essere assunto con contratto a tempo determinato di diritto privato.

Preso atto dei seguenti chiarimenti:

- La nota prot. n. 5141 del 22.01.2008 dell'ex Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali Ages, recante i requisiti per l'assolvimento delle funzioni di Vicesegretario, secondo la quale i requisiti necessari a ricoprire la figura del Vicesegretario devono essere analoghi a quelli necessari per accedere al concorso pubblico per segretari comunali ovvero essere in possesso della laurea specialistica o magistrale in giurisprudenza, scienze politiche o economia e commercio;
- La nota prot. 3782-E del 18.06.2015 emessa dal Ministero dell'Interno - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – la quale conferma la possibilità, per i comuni facenti parte di un convenzione di segreteria, di nominare, ciascuno di essi, un diverso Vicesegretario in luogo di un unico Vicesegretario;

Considerato che il Segretario comunale, Dr. Gianpaolo De Frenzi, risulta alla data odierna assente per giustificati motivi personali, con decorrenza dal 4 agosto u.s. fino a data imprecisata;

Nella necessità di dover garantire la continuità dell'attività amministrativa, in attesa del rientro in servizio del titolare della posizione di cui trattasi;

Tenuto Conto che il Dott. Valente Antonio, dipendente di questo ente a tempo pieno e indeterminato, Cat. D, Responsabile dell'Area Vigilanza, è in possesso di idoneo titolo di studio quale diploma di laurea in Giurisprudenza – vecchio ordinamento;



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

Visto il curriculum vitae del suddetto dipendente relativamente ai titoli culturali, formativi e di esperienza nella Pubblica Amministrazione;

Vista l'esperienza precedentemente acquisita per lo svolgimento delle funzioni di Vicesegretario, di cui al Decreto di nomina n. 3 del 03.04.2020;

Considerata la disponibilità dell'interessato a svolgere le funzioni anzidette espressa con sottoscrizione del presente decreto;

Ritenuta la necessità di nominare il Vicesegretario comunale per coadiuvare il Segretario titolare e sostituirlo secondo le vigenti disposizioni legislative e regolamentari, al fine di garantire continuità dell'attività amministrativa nonché una migliore organizzazione e funzionalità del Comune di Lettomanoppello;

tutto ciò premesso

DECRETA

Per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate e fatte proprie seppur non materialmente ritrascritte,

1. **Di nominare** quale Vicesegretario del Comune di Lettomanoppello (PE), classe III, il Dott. Valente Antonio, nato a Napoli (NA) il 15/08/1969, dipendente a tempo pieno e indeterminato, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), Responsabile dell'Area Vigilanza, in possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza – vecchio ordinamento;
2. **Di dare atto** che l'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del presente decreto e fino a scadenza degli atti giustificativi di assenza del Segretario comunale, salvo eventuali proroghe;
3. **Di riconoscere** per il suddetto incarico, qualora dovuto, ogni emolumento previsto e diritti al dipendente Dott. Antonio Valente, secondo la normativa di riferimento;
4. **Di notificare** il presente provvedimento al Dott. Valente Antonio;
5. **Di trasmettere** copia dello stesso alla Prefettura di L'Aquila – ex Albo Regionale Abruzzo dei Segretari Comunali e Provinciali e, per conoscenza, al Comune di Rosciano (PE) in qualità di ente capofila della convenzione di segreteria;

Dalla residenza municipale



Il Sindaco
(Ing. Simone Romano D'Alfonso)

Per accettazione

Valente Antonio



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

Pubblicazione n.ro 518/2024

LETTOMANOPPELLO li 14/08/2024

Settore SINDACO

Oggetto: PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DELL'ATTO DECRETI CON OGGETTO NOMINA
VICESEGRETARIO

Emesso da COMUNE DI LETTOMANOPPELLO - SINDACO

Si attesta che l'atto indicato in oggetto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune
dal 14/08/2024 al 29/08/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
DI BIASE ANNA SANDRA
