



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

“SERVIZIO “TECNICO”

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE PALESTRA COMUNALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI “NICOLINO CASTELLUCCI”

Richiamati

- l’art. 90 comma 25 della legge 289/2002 “Disposizioni per l’attività sportiva dilettantistica”;
- l’art. 4, comma 6, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modifiche nella legge 7 agosto 2012, n. 135 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”;
- la legge regionale 1° marzo 2012, n. 11 “Disciplina delle Associazioni di Promozione Sociale”;

In attuazione della Delibera di Giunta n. 86 del 15/10/2024;

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Lettomanoppello intende acquisire le MANIFESTAZIONI DI INTERESSE a partecipare alla procedura per l’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI “NICOLINO CASTELLUCCI” in Contrada Colleterotondo.

La richiesta, mediante autocertificazione redatta e trasmessa secondo le modalità descritte al successivo art. 7, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 05/09/2025.

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Lettomanoppello Piazza Umberto I n. 1, 65020 Lettomanoppello.

PEC: comune.lettomanoppello@pec.it - Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Paolo Blasioli - Contatto per informazioni in merito al presente avviso: paolo.blasioli@lettomanoppello.eu, tel. 085/8570755.

Tutta la documentazione relativa alla procedura richiamata al successivo art. 6 è consultabile ed acquisibile al sito istituzionale dell’Ente: www.comune.lettomanoppello.pe.it, Sezione Bandi di gara e avvisi pubblici.

ART. 2 SCOPO DELL’INFORMATIVA

Il Comune di Lettomanoppello – Area Tecnica – intende avviare una indagine esplorativa pubblica atta ad acquisire manifestazioni di interesse per procedere all’affidamento in concessione della gestione della Palestra Comunale presso gli impianti sportivi comunali “Nicolino Castellucci”, da parte dei soggetti che intendano utilizzare e gestire l’impianto sportivo comunale secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- a) promuovere la pratica delle attività sportive, sociali e aggregative;
- b) valorizzare l’associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;

- c) realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione dei soggetti gestori e utilizzatori;
- d) ottenere una conduzione economica dell'impianto, con oneri conseguentemente ridotti a carico dell'Amministrazione e degli utenti;
- e) salvaguardare e implementare il patrimonio dell'impianto sportivo;
- f) concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune di Lettomanoppello e le attività di altre associazioni;
- g) improntare l'uso dell'impianto sportivo alla massima fruibilità da parte di cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali al fine di raggiungere l'obiettivo di polivalenza e polifunzionalità dell'impianto.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'amministrazione comunale intende ottenere manifestazioni di interesse in modo da accertare le condizioni migliori per la realizzazione delle proprie finalità.

ART. 3 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CONDIZIONI

Oggetto dell'avviso è la concessione in uso e gestione della palestra comunale presso gli impianti sportivi comunali siti in Contrada Collerotondo, nella loro attuale configurazione, di cui alla planimetria allegata, sono composti da:

- 1) fabbricato adibito a palestra comunale complessiva di circa mq, 750 mq
- 2) Spogliatoio con annesso docce e servizi igienici di circa 165 mq;
- 3) Area esclusiva destinato a parcheggio e di pertinenza dell'impianto o complesso sportivo recintata per controllarne gli accessi ad uso esclusivo dei fruitori dell'impianto di circa 600 mq;
- 4) area di accesso comune all'impianto con altro gestore dell'impianto sportivo "N.Castellucci" (esclusa la palestra comunale)

La concessione riguarda gli immobili, gli impianti tecnologici ad esso afferenti e le attrezzature fisse. Gli arredi, le attrezzature elencate nell'inventario attrezzatura sono di proprietà dell'amministrazione comunale.

La concessione sarà regolata da apposita convenzione da stipulare e sottoscrivere prima dell'affidamento.

La durata della convenzione è prevista in 8 anni, dalla data di approvazione della Determina Dirigenziale di aggiudicazione definitiva della concessione, con possibilità di rinnovo di pari durata e di proroga tecnica ai sensi dello schema di convenzione.

Per gestione dell'impianto sportivo si intende l'insieme delle attività volte ad assicurare il funzionamento dell'impianto stesso e l'erogazione del servizio sportivo che nello stesso si svolge, per il perseguimento di finalità di promozione sportiva, ricreative e di aggregazione sociale, compatibili con l'agibilità dell'impianto; la manutenzione ordinaria delle strutture, degli impianti, delle attrezzature e degli spazi esterni per tutta la durata del contratto. Il servizio è costituito dalle finalità di cui all'art. 2 e, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dai seguenti elementi:

- a) in via prioritaria, esercizio delle attività sportive in tutte le forme, agonistica e promozionale, in conformità con quanto disciplinato dal C.O.N.I.
- b) in subordine, svolgimento di eventi sportivi, culturali, ricreativi, benefici e formativi, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'impianto;
- c) utilizzo negli orari settimanali predisposti tenendo conto delle esigenze di tutte le società sportive

presenti sul territorio.

Tra gli oneri a carico del concessionario previsti nella convenzione, si indicano principalmente e non esaustivamente:

- sorveglianza, custodia, apertura e chiusura degli impianti;
- manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature sportive (a titolo esemplificativo – non esaustivo - centrale termica, impianto di riscaldamento, di termoventilazione e produzione acqua calda sanitaria, impianti elettrici, sistemi e dispositivi di sicurezza);
 - interventi di pulizia e sanificazione degli ambienti;
 - interventi di manutenzione delle aree verdi e dell'area di pertinenza dell'impianto o complesso sportivo recintata per controllarne gli accessi ad uso esclusivo dei fruitori dell'impianto;
 - utenze, autorizzazioni, licenze, tassa rifiuti;
 - attività di somministrazione di alimenti e bevande, vendita al dettaglio e merchandising;
 - organizzazione attività promozionale;
 - direzione amministrativa, tecnica e organizzativa;
 - attività sportiva: progetti finalizzati alla promozione delle attività sportive, ricreative e aggregative sul territorio comunale a favore delle diverse fasce di popolazione in età scolare e fasce deboli della popolazione (disabili, anziani, immigrati ecc.);
 - attività di segreteria con personale all'uopo destinato;
 - servizio di infermeria e soccorso;
 - gestione di tutte le attività collaterali e complementari della struttura sportiva (bar ristoro,) - applicazione di tariffe agevolate per i fruitori (intendendo cittadini e associazioni), residenti nel Comune di Lettomanoppello;
 - disponibilità a concedere all'Amministrazione comunale spazi per attività istituzionali.
- divieto di realizzare opere non autorizzate;
- riserva di 10 giornate di uso gratuito dell'impianto al Comune per scopi istituzionali e/o per concessioni di gratuità ad altre associazioni;
- costituzione di polizza assicurativa per danni e responsabilità civile;
- assolvimento degli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- piano di utilizzo dell'impianto concordato con il Comune, sulla base della raccolta delle richieste d'uso, con obbligo di messa a disposizione anche ad altre associazione e società sportive al fine di garantire l'uso pubblico dell'impianto;
- spese per utenze (luce, acqua, metano);
- obbligo di rendicontazione annuale della gestione;

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune:

- manutenzione straordinaria;

Al concessionario spetterà l'introito di eventuali incassi derivanti dalle tariffe d'uso degli impianti da parte di terzi, approvate dal Comune di Lettomanoppello.

ART 4- CANONE DI CONCESSIONE

Il concessionario sarà obbligato a corrispondere un canone di concessione. Al concessionario spetterà il diritto di percepire tutte le entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe e dalle altre attività previste dall'offerta, che dovranno sempre essere preventivamente approvate dall'Amministrazione Comunale. L'impianto sportivo è interamente di proprietà Comunale comprensivo degli arredi e delle attrezzature in dotazione nonché delle eventuali opere di adeguamento, consegnate con apposito "Verbale di presa in carico" e dovranno essere mantenuti, conservati e restituiti al termine della concessione.

Le opere di migloria a fronte degli investimenti che verranno eseguiti rimarranno di proprietà del Comune.

ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare in via preferenziale le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere sede legale od operativa stabilmente funzionante nel territorio del Comune di Lettomanoppello alla data di scadenza del presente avviso da anni 2;
- b) svolgere e promuovere in modo continuativo e non occasionale attività sportiva in discipline riconosciute dal CONI compatibili con quelle praticabili nell'impianto;
- c) essere affiliati a una Federazione sportiva del Coni o a un Ente di promozione sportiva (per le società/associazioni sportive dilettantistiche);
- d) non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali;
- e) essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli art. 94 e succ. del D.Lgs 36/2023, a cui si rinvia espressamente;
- f) essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dall'Amministrazione Comunale;
- g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (Durc), se sottoposti agli obblighi;
- h) presenza tra i propri associati di istruttori professionali riconosciuti, di personale con qualifiche riconosciute a livello nazionale o regionale per la promozione sportiva o del turismo; istruttori federali riconosciuti per le attività che si andranno a svolgere, questi ultimi acquisibili anche dall'esterno;
- i) essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale, o aver firmato un piano di rientro per eventuali debiti;
- l) non aver avuto diffide da parte del Comune di Lettomanoppello per gravi violazioni in qualità di concessionario di gestione di impianti sportivi comunali.

In via residuale, la gestione dell'impianto può essere affidata ad associazioni di promozione sociale e organizzazione di volontariato il cui statuto preveda il perseguimento di finalità ricreative e sociali nell'ambito dello sport, e in possesso dei requisiti sopra elencati, con eccezione della lettera c).

La domanda da parte di tali soggetti verrà presa in considerazione solo in caso di assenza di manifestazioni di interesse da parte di Associazioni e società sportive, Enti di promozione sportiva e Federazioni di cui all'art. 90 comma 25 della legge 289/2002.

ART. 6 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Lettomanoppello, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 05/09/2025, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 contenente la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura e redatta secondo il modello allegato al presente avviso.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

a) a mano o con corriere, in busta chiusa, recante all'esterno:

1. intestazione del mittente (regione sociale, indirizzo, recapito telefonico, email)
2. la seguente dicitura: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI "NICOLINO CASTELLUCCI"**

all'Ufficio Protocollo nella sede municipale di Piazza Umberto I, n. 1, con il seguente orario: da lunedì a venerdì 8.30- 12.00. In tal caso al momento della consegna il concorrente deve presentarsi con copia della busta contenente la manifestazione di interesse per l'apposizione del timbro di ricevuta;

b) a mezzo raccomandata. In tal caso farà fede la data di apposizione del timbro di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune;

c) tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.lettomanoppello@pec.it. In tal caso farà fede la data e ora della ricevuta di avvenuta accettazione rilasciata dal gestore di sistema. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto candidato e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore. Se presentata con le modalità di cui al punto c), la dichiarazione può essere presentata firmata digitalmente, o con scansione in formato pdf della domanda sottoscritta e del documento di identità. La richiesta di partecipazione dovrà riportare, sulla busta o nell'oggetto della mail, la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI "NICOLINO CASTELLUCCI".

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, intendendosi a carico del concorrente il rischio di spedizione.

Saranno escluse, altresì, le domande di partecipazione:

1. prive della sottoscrizione del legale rappresentante dell'Associazione o da chi ne fa le veci;
2. prive della copia non autenticata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
3. prive della scheda progetto debitamente sottoscritta.

ART. 7 – PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse, e fatta salva ogni facoltà di riapertura dei termini, il comune valuterà, l'eventuale prosecuzione mediante procedura negoziata previo invio delle lettere di invito a presentare offerta agli operatori economici che abbiano manifestato il loro interesse e siano in possesso dei requisiti obbligatori previsti dalla normativa in materia sopra citata. L'Amministrazione si riserva di procedere alla gara anche qualora abbiamo manifestato interesse meno di cinque operatori. Qualora pervenga la manifestazione d'interesse di un solo operatore, l'Amministrazione avvierà una trattativa con tale soggetto. In ogni caso l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.Lgs.36/2023, in base al punteggio conseguito, tenendo conto dei seguenti elementi:

PUNTI 15: Miglior offerta economica in aumento rispetto al canone posto a base di gara;

PUNTI 5: Maggior Anzianità associativa sul territorio locale;

PUNTI 80: Rispetto alla miglior proposta tecnica/progettuale così ripartita:

- PUNTI 20 a migliorie: interventi di innovazione, miglioramento e riqualificazione degli impianti così come ritenuti validi dalla commissione. Massimo punteggio (10 punti) al primo progetto classificato, restanti classificati punteggio riproporzionato;

- PUNTI 20 per attività sportiva offerta: progetti finalizzati alla promozione delle attività sportive, alla diversificazione delle stesse, ad attività ricreative e aggregative sul territorio comunale;

- PUNTI 20 per progetti presentati/accordi di coordinamento di gestione presentati con il gestore dell'Impianto N. Castellucci parte Tennis/Calcetto/esterna;

- PUNTI 20 per proposte di concessione dell'impianto in uso all'amministrazione per attività istituzionali oltre quanto già previsto nell'avviso. L'offerta deve essere presentata in Ore messe a disposizione dell'amministrazione e secondo questo schema:

150 ore 10 punti

100 ore 6 punti

50 ore 3 punti

Meno di 50 ore 0 punti

L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione delle successive procedure per l'affidamento in concessione del servizio.

ART. 8 – INFORMATIVA SULLA PUBBLICITA' ED IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Lettomanoppello. Inoltre, si specifica che i dati forniti saranno trattati unicamente per le finalità ad esso connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

ART. 9 – ALTRE INFORMAZIONI

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella relativa documentazione. Tutti i concorrenti s'intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti al relativo affidamento. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ex art. 76 D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione Comunale potrà inoltre procedere, a campione, a verifiche d'ufficio anche per i partecipanti non aggiudicatari.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso ufficio tecnico del comune di Lettomanoppello

Lettomanoppello li 13/08/2025

Responsabile del servizio
Geom. Paolo Blasioli

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Lettomanoppello. The stamp contains the text 'COMUNE DI LETTOMANOPPELLO' around the perimeter and a central emblem. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

BOZZA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA E DI USO DELLA PALESTRA COMUNALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI "NICOLINO CASTELLUCCI"

L'anno il giorno del mese di, in Lettomanoppello nella sede Comunale piazza Umberto I°, con la presente convenzione avente valore ad ogni effetto di legge,

Il Comune di Lettomanoppello con sede in Lettomanoppello P.zza Umberto I°, C.F./P.IVA 00254240682, rappresentato dal responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Geom. Paolo Brasioli nato a Lettomanoppello (PE) il 11/02/1960, domiciliato presso la Sede Comunale, il quale interviene nel presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107 del D. Lgs.18.08.2000 n. 267, esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo in prosieguo denominato "Concedente",

E

ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ/ENTE _____ C.F. _____,
con sede in _____, via
_____, nella persona del Sig. _____, nato a
_____ il _____, il quale interviene nella sua qualità di
_____ della _____ (Associazione/Società/Ente),
in proseguo denominata "Concessionario"

PREMESSO

- a) che il Comune di Lettomanoppello è proprietario della Palestra Comunale presso l'impianto sportivo denominato "Nicolino Castellucci" posto in via Collerotondo (di cui alla planimetria allegata), dotato di n°1 palestra con annesso locali spogliato e locale caldaia, area di pertinenza esclusiva (parcheggio);
- b) il Comune di Lettomanoppello si rende disponibile a concedere la gestione, secondo quanto



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

definito nella Deliberazione di Giunta Comunale n 22 del 05/04/2022, della Palestra Comunale presso l'impianto sportivo sito in Via Colleterondo, in via prioritaria ad Organizzazioni sportive locali, nel rispetto della normativa di settore, per un minimo di anni 8;

c) che l'(Associazione/Società/Ente) si è resa disponibile a gestire l'impianto sportivo di Via Colleterondo accettando e sottoscrivendo il presente schema di convenzione;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ART. 1 – VALORE DELLE PREMESSE

Le premesse, assumendo espressamente valore pattizio tra le parti, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e le parti dichiarano di ben conoscere ed accettare.

ART. 2 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'oggetto dell'affidamento è la gestione dell'impianto sportivo denominato N.Castellucci sito in Via Colleterondo così come individuato nelle premesse ed in particolare:

- palestra comunale
- locali spogliatoi
- locale caldaia
- area di pertinenza esclusiva destinato a parcheggio
- ogni altra ed ulteriore pertinenza dell'impianto non descritta nel presente elenco

La presente convenzione ricomprende altresì l'utilizzo del viale d' ingresso comune all'impianto sportivo in collaborazione con altro gestore dell'impianto sportivo (campetti).

L'impianto oggetto della convenzione, ivi compresi tutti gli accessori, i materiali ed attrezzature di proprietà del Comune di Lettomanoppello in esso contenuti, viene concesso in uso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e dovrà essere esclusivamente destinato all'esercizio dell'attività sportiva e di eventi sportivi ed associativi afferenti lo sport e sua diffusione e pubblicizzazione.

ART. 3 - VALIDITA' DELLA CONCESSIONE

La convenzione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e avrà validità pari ad anni otto (8).

Le parti avranno facoltà di recedere dalla presente convenzione dandone disdetta con lettera raccomandata A.R. o tramite PEC con almeno un mese di preavviso.





COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

Resta al Concedente la più ampia facoltà di revocare la convenzione in qualsiasi momento, per sopraggiunti motivi di superiore interesse pubblico, discrezionalmente valutati senza che in ragione di ciò il concessionario possa accampare alcun diritto o pretesa nei confronti dell'ente concedente, fatta eccezione per eventuali investimenti migliorativi, opportunamente documentati e non oggetto di ammortamento/ristoro secondo programmazione precedentemente concordata con l'ente (concessione revocata prima degli 8 anni di scadenza).

E' escluso ogni tacito rinnovo.

ART. 4 - MODALITA' DI UTILIZZO DELL'IMPIANTO

Il Concessionario si impegna a perseguire una politica a favore della divulgazione della pratica dello sport a tutti i livelli sociali e a garantire all'interno dell'impianto lo svolgimento della vita democratica.

Si impegna inoltre a garantire l'utilizzo degli impianti nel contesto di progetti approvati dall'Amministrazione Comunale per attività sportiva scolastica in collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

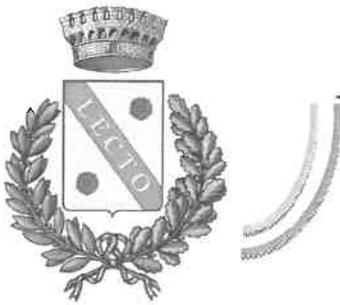
Il Concessionario deve garantire di avvalersi di personale qualificato per la disciplina sportiva praticata e svolgere la propria attività secondo i principi morali, fisici ed educativi del mondo dello sport.

ART. 5 – OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario si assume ogni responsabilità in merito a:

- a) Adempimenti dovuti a normative fiscali;
- b) Acquisizione di tutte le licenze;
- c) Autorizzazioni e deroghe necessarie per lo svolgimento delle attività programmate e a carattere straordinario;
- d) L'impegno e l'obbligo di provvedere alla conduzione dell'impianto ed a mantenerlo in perfetto stato di conservazione e manutenzione al fine di garantirne la piena funzionalità ed efficienza, sorveglianza e custodia dell'intero complesso;
- e) Gestione della sicurezza;
- f) Rispettare normativa anti-contagio Covid-19;





COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

- g) Il Concessionario si assume inoltre ogni responsabilità in riferimento alla gestione complessiva dell'impianto e ad ogni eventuale contenzioso derivante dallo svolgimento dell'attività sportiva.

Il Concessionario si impegna:

- Promuovere la pratica delle attività sportive, sociali e aggregative;
- Valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo senza finalità di lucro;
- Realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà una gestione dei servizi a valenza sociale, anche con la collaborazione dei soggetti gestori e utilizzatori;
- Ottenere una conduzione dell'impianto , con oneri conseguentemente ridotti a carico dell'amministrazione e degli utenti;
- Salvaguardare e implementare il patrimonio dell'impianto sportivo di Lettomanoppello;
- Implementare l'uso dell'impianto sportivo alla massima fruibilità da parte di cittadini, di associazioni società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali al fine di raggiungere l'obiettivo di polivalenza e polifunzionalità dell'impianto;
- Attivare le polizze assicurative Responsabilità civile /Infortuni/ Danni etc;
- All'assolvimento degli obblighi relativi alla sicurezza (D.Lgs 81/2008);
- A mantenere l'impianto in perfetta efficienza e a garantire il rispetto delle norme vigenti ed in particolare di quelle di sicurezza. A tale scopo dovranno essere comunque adottati a cura e spese del Concessionario tutti i provvedimenti necessari atti a garantire l'incolumità del pubblico, dei frequentatori e degli operatori, ivi compresa, nel caso di necessità, la chiusura dell'impianto o di parte di esso. Di tali provvedimenti dovrà essere data immediata comunicazione al Ente Concedente. L'Ente Concedente si riserva la possibilità di adottare in ogni momento i provvedimenti di chiusura sopra citati, in caso di inerzia del Concessionario, mediante sospensione della concessione, senza che il Concessionario abbia nulla a che pretendere a titolo risarcitorio o di indennizzo per effetto di tale sospensione.
- Alla Sorveglianza, custodia, apertura e chiusura degli impianti;
- Alla manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature (a titolo esemplificativo, non esaustivo, centrale termica, impianto di riscaldamento, di termoventilazione e produzione



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

- acqua calda sanitaria, impianti elettrici, sistemi e dispositivi di sicurezza);
- Ad effettuare interventi di pulizia e sanificazione degli ambienti;
 - Ad effettuare interventi di manutenzione delle aree verdi e dell'area di pertinenza dell'impianto o complesso sportivo recintata per controllarne gli accessi ed uso esclusivo dei fruitori dell'impianto;
 - a non consentire l'accesso all'impianto a un numero di soggetti contemporaneamente presenti superiore a quello previsto dalle norme vigenti in rapporto alla normativa di sicurezza e a mettere in atto tutte le misure, i controlli e le verifiche necessarie alla salvaguardia della pubblica incolumità. A questo scopo il Concessionario dovrà nominare un soggetto responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza per la gestione e conduzione dell'impianto, che potrà anche avvalersi per ciò della collaborazione di consulenti esterni in materia di sicurezza. Il nominativo del responsabile della sicurezza dovrà essere comunicato per scritto all'Amministrazione Comunale (Settore LL.PP e Delegato alla Manutenzione e Delegato alla Sport).
 - ad eseguire con oneri a proprio carico ogni opera, proposta migliorativa, miglioramento, arricchimento ritenuto necessario per massimizzare l'offerta dei servizi e secondo quanto eventualmente comunicato in sede di contrattazione/affidamento (da allegare proposta migliorativa con relativo crono programma).
 - a garantire l'attività sportiva a favore dei soggetti disabili e sportivamente meno dotati con particolare riferimento alla garanzia del rispetto dei principi psico-pedagogici nella formazione sportiva.
 - Ad accettare, sia in sede di consegna dell'impianto sia successivamente, con appositi separati atti, che l'Amministrazione Comunale possa riservarsi, tramite i propri tecnici responsabili, di comunicare specifiche indicazioni e prescrizioni in ordine alla corretta manutenzione degli impianti tecnici e dell'impianto in generale, oltre a quelle specificamente previste dalle normative tecniche in materia, alle quali il gestore ha l'obbligo di attenersi. E' fatto divieto al Concessionario di procedere a trasformazioni, migliorie o modifiche all'impianto concesso senza autorizzazione e approvazione preventiva dei progetti da parte dell'Amministrazione Comunale.
 - al pagamento di tutti i contratti di utenza e fornitura, nonché ad effettuare le necessarie comunicazioni ai competenti uffici per il pagamento di tutte le imposte, tasse e canoni



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

dovuti, di cui assume per intero ogni onere amministrativo e di esercizio fatti salvi tutti quei casi in cui sussistano condizioni oggettive tali da non consentirne l'intestazione. Tali casi saranno amministrati con accordi integrativi della presente convenzione, da approvare con Delibazione di Giunta Comunale. Il pagamento di ogni imposta, tassa, canone e delle forniture utenze (gas, luce e acqua) e di quanto altro necessario per la gestione dell'impianto compreso è ad esclusivo carico del Concessionario e le tali costi saranno corrisposti ai rispettivi debitori secondo quanto previsto dalla legge, regolamenti o accordi integrativi sottoscritti con il concedente.

- A sollevare, sin da ora, il Concedente da ogni responsabilità relativa a danni che venissero causati a terzi o a cose di terzi nel corso dell'esercizio delle attività;
- Ad organizzare attività promozionali relative allo sport e alla pratica sportiva;
- Alla direzione amministrativa, tecnica ed organizzativa dell'impianto;
- Al servizio di infermeria e soccorso;
- Alla gestione di tutte le attività collaterali e complementari della struttura sportiva (bar, ristoro, etc..);
- A concedere al Concedente l'uso gratuito dell'impianto per (numero di giorni annui variabile tra sette e quattordici a seconda della tipologia dell'impianto) giorni all'anno. La richiesta deve essere inoltrata al Concessionario con preavviso di almeno 15 giorni.

ART. 6 - OBBLIGHI DEL ENTE CONCEDENTE

Il Concedente provvederà, a sue spese e nelle forme che riterrà più idonee e convenienti, alla manutenzione straordinaria e migliorie dell'impianto, intendendosi per tale quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge, secondo l'interpretazione delle stesse consolidata giurisprudenzialmente e non compresa nelle opere di manutenzione straordinaria e non proposte in sede di contrattazione/affidamento dal concessionario. Il Concedente si riserva altresì di procedere ad investimenti mirati sull'impianto di sua proprietà ove disponibili finanziamenti pubblici connessi connessi al settore sport ed impianti.

ART. 7 - CANONE O CONTRIBUTO

Per la concessione della Palestra Comunale all'interno dell'impianto sportivo "N.Castellucci" il Concedente, a seguito delle percepirà dalla (Associazione/Società/Ente) un canone annuo di €



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

1.200,00 (milleduecento)

Il canone pattuito in € 1200,00 (annuo) dovrà essere corrisposto dal concessionario in n° 2 rate con scadenze il 31.06 e 31.12 tramite la seguente modalità di pagamento:

- bonifico bancario intestato al Comune di Lettomanoppello

IBAN IT 14 V 07601 03200 001064318163

con causale "Canone utilizzo Palestra Comunale Impianto Sportivo N.Castellucci. In alternativa tramite il servizio PAGOPA.

Art.8 – CONTROLLO

il Concessionario è autorizzato dal Concedente a:

- a) Esercitare per proprio conto, il controllo su tutto quanto relativo all'utilizzo.
- b) Intervenire nei confronti degli inadempienti
- c) Riconoscere titolare della responsabilità del comportamento dei presenti il singolo soggetto ed il responsabile del gruppo e/o dell'organizzazione assegnataria;
- d) Richiedere l'intervento della forza pubblica nei casi di grave e reiterata inadempienza
- e) Esporre denuncia all'autorità giudiziaria nei casi di necessità

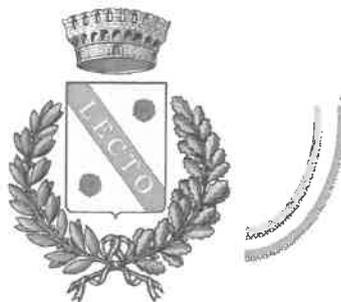
Il controllo operativo della gestione compete al Concedente.

Il concedente si riserva la facoltà di procedere, senza limiti e obbligo di preavviso, direttamente o a mezzo di propri delegati, a ogni forma di controllo ritenuta necessaria, idonea e opportuna a verificare il rispetto, da parte del concessionario, degli obblighi derivanti dalla presente convenzione.

Il concessionario è tenuto a fornire agli incaricati del concedente la propria incondizionata collaborazione, consentendo, in ogni momento, il libero accesso alle strutture e disponendo altresì che il personale comunque preposto al servizio fornisca ogni chiarimento, notizia o documentazione che gli venisse richiesta in merito all'attività svolta.

Il concessionario dovrà compilare giornalmente un registro recante tutti i dati relativi alla conduzione e all'utilizzo dell'impianto (numero dei frequentatori, numero e tipo di attività svolte, eventuali interventi effettuati, consumi, prodotti usati, ecc.); tale registro dovrà essere custodito presso la segreteria dell'impianto e tenuto a disposizione dell'Amministrazione Comunale che dovrà eseguire regolari controlli.

Ai fini delle vigenti disposizioni anti Covid-19, il concessionario si impegna ad adottare le disposizioni di prevenzione vigenti con lo scopo di ridurre al minimo il rischio di contagio.



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

ART. 9 - FACOLTA' DI RECESSO

Le parti hanno facoltà di recedere dalla concessione in qualsiasi momento secondo quanto definito nell'art.3 della presente convenzione.

ART. 10 - GARANZIE ASSICURATIVE

Il Concessionario si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa RCT/RCO, infortuni, patrimonio, danni, con primaria Compagnia di Assicurazione, a garanzia di tutti i soggetti presenti nell'impianto e dei danni prodotti all'impianto stesso, sollevando il concedente da ogni responsabilità per qualsiasi tipo di danno, infortunio o molestia a cose e/o persone che possa derivare o accadere durante l'attività di gestione con massimali adeguati all'importanza dell'impianto. Copia della polizza, nonché di ogni altra polizza assicurativa necessaria per legge, e della cauzione ove prevista in sede di accordo ,deve essere depositata agli atti dell'Ufficio del Concedente.

ART. 11 - TUTELA DEL PERSONALE

Il Concessionario può utilizzare il proprio personale volontario o personale esterno dotato delle necessarie qualifiche professionali e purché in regola con le normative vigenti in merito a ciascuna posizione e in particolare secondo le indicazioni e nel rispetto del D.Lgs. 626/94 e successive modificazioni.

Deve inoltre essere garantito che il personale utilizzato abbia tutte le assicurazioni previdenziali, assistenziali ed antinfortunistiche previste dalle vigenti disposizioni di legge e pertanto il Concessionario solleva l'Amministrazione Comunale dal rispondere sia agli interessati sia ad altri soggetti in ordine alle eventuali retribuzioni ordinarie e/o straordinarie nonché alle coperture assicurative per il personale suddetto.

Nel caso in cui sia impiegato personale dipendente, devono essere applicati i C.C.N.N. di categoria.

Il Concedente non risponderà degli impegni eventualmente assunti dal Concessionario e dell'adempimento agli obblighi normativi previsti sia verso personale dipendente o collaboratori che verso terzi.



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

ART. 12 - DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE

Per nessun motivo, in nessuna forma o titolo il Concessionario può consentire l'uso in subconcessione, anche gratuita, dell'impianto a terzi. A seguito di richiesta motivata del Concessionario, l'Amministrazione Comunale, potrà concedere su autorizzazione del Sindaco o suo delegato, la sub-concessione parziale dell'impianto (locali, materiali, spazi e servizi).

ART. 13 - BAR RISTORO E PUBBLICITA'

Il Concessionario potrà svolgere all'interno degli impianti attività di somministrazione di alimenti e bevande nel rispetto delle normative di pubblica sicurezza, commerciale e igienico-sanitaria vigenti in materia.

ART. 14 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie relative alla applicazione interpretazione, esecuzione della presente convenzione sono devolute al Tribunale di Pescara.

ART. 15 - CLAUSOLA FINALE

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rinvia alle norme del codice civile e altre disposizioni di legge applicabili.